

ASSOCIATION CYCLISTE CANADIENNE

DEMANDE D'ASSURANCE RESPONSABILITÉ CIVILE LIÉE À L'ALCOOL

Pour les membres — événements sanctionnés approuvés uniquement

Cette demande est soumise par un membre en règle et s'applique uniquement dans le cadre d'un événement sanctionné approuvé. La couverture est limitée aux dates, heures et lieux de l'événement sanctionné indiqués ci-dessous.

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Nom du proposant/Nom de l'assuré (organisation membre) :	
Nom de l'événement sanctionné :	
Adresse postale :	
(Lieu(x) où des boissons alcoolisées seront servies dans le cadre de l'événement sanctionné)	
Nom et adresse du titulaire du permis d'alcool (s'il est différent du proposant) :	

DÉTAILS DE L'ÉVÉNEMENT

Date(s) de l'événement :	Du (MM/JJ/AAAA) :	Heure :	AM/PM
	Au (MM/JJ/AAAA) :	Heure :	AM/PM
Nombre estimé de participants :			

RESPONSABILITÉ ET CONTRÔLES

Veillez identifier la personne responsable de la gestion des éléments suivants pendant l'événement (représentant des membres ou tiers agréé) :

- a) Les clients qui arrivent visiblement en état d'ébriété :

- b) Les clients qui deviennent visiblement en état d'ébriété pendant l'événement :

- c) Les clients qui se battent ou se livrent à des altercations physiques :

- d) Les clients qui deviennent perturbateurs ou violents :

- e) Les clients qui sont visiblement en état d'ébriété et tentent de quitter l'événement seuls :

SERVICE DE BOISSONS ALCOOLISÉES PAR UN TIERS (le cas échéant)

Si le service de boissons alcoolisées est fourni par un tiers, veuillez confirmer les éléments suivants :

- Une police d'assurance responsabilité civile liée à l'alcool valide est en vigueur
- Un certificat d'assurance désignant le proposant comme assuré additionnel est disponible

NOM DU FOURNISSEUR TIERS :**CONFIDENTIALITÉ ET CONSENTEMENT**

En remplissant et en soumettant cette demande, le proposant consent à la collecte, à l'utilisation et à la divulgation d'informations, y compris des renseignements personnels, par BFL Canada, à des fins qui comprennent, notamment :

- Communication avec le proposant;
- Évaluation et souscription d'une couverture d'assurance;
- Divulgation d'informations aux assureurs;
- Négociation, maintien ou renouvellement d'une assurance;
- Assistance en matière de réclamations;
- Respect des exigences légales et réglementaires.

Nom (en lettres majuscules) :	Signature :
Titre :	Date :